

INTITULÉ PRÉCIS DU STAGE COLLECTIF (une fiche par stage) :

.....
.....

Dates précises :

BÉNÉFICIAIRE : Mme M.

Nom :

Prénom : **Né(e) le** :/...../.....

Mél :@.....

MOTIVATION DE LA DEMANDE (obligatoire) :

.....
.....

SITUATION ADMINISTRATIVE : Vous êtes cat. (**obligatoire**) : A B C **et** Titulaire Contractuel

- **Grade** (titulaires) : - **Date de fin de contrat** (contractuel en CDD) :/...../ 20.....

- **Date d'entrée dans la Fonction Publique** :/...../..... - **Date d'entrée au Ministère de la Culture** :/...../

- **Fonctions** :

- **Direction ou Établissement Public d'affectation** :

- **Bureau ou Service** :

- **Adresse administrative** (complète) :

- **Tél.** : - **Fax** :

- **Mél** :@.....

Date :

Signature de l'agent :

LE RESPONSABLE HIÉRARCHIQUE :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél. professionnel :

Mél :@.....

Le responsable doit indiquer dans quel cadre s'inscrit la demande
selon les typologies définies par le décret n°2007-1470 du 15 octobre 2007
relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des fonctionnaires
de l'État.

T1 - Adaptation immédiate de l'agent à son poste de travail

T2 - Adaptation à l'évolution prévisible du métier de l'agent

T3 - Développement ou acquisition de nouvelles qualifications

Préparation à un concours ou examen professionnel

Je donne un avis : favorable défavorable

Motivation (si refus) :

.....

Date :

Signature et cachet :

LE RESPONSABLE DE FORMATION :

Nom : Lacou.....

Prénom : Delphine.....

Tél. professionnel :

Mél :delphine.lacou.ensad.fr.....

Adresse (si différente du site) :

.....

.....

Je donne un avis : favorable défavorable

Motivation (si refus) :

.....

.....

.....

Date :

Signature et cachet :